

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o udrugama („Narodne novine“ 74/14) članka 5. i 6. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 20. Statuta Skupština Udruge za promicanje novih tehnologija "ROBOFREAK" na sjednici održanoj dana 17.10.2014. godine u Zagrebu, donijela je

## **S T A T U T**

### **Udruge za promicanje novih tehnologija "Robofreak"**

#### **I**

#### **OSNOVNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, područjima djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge i načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

##### **Članak 2.**

Naziv udruge je: Udruga za promicanje novih tehnologija "Robofreak"

Skraćeni naziv udruge je: Udruga "Robofreak"

Sjedište udruge je: Varaždin. Upravni odbor donosi odluku o promjeni adrese sjedišta.

##### **Članak 3.**

Udruga „Robofreak“ (u daljnjem tekstu udruga) je pravna osoba, a svojstvo pravne osobe stječe upisom u registar udruge.

##### **Članak 4.**

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je: pravokutnog oblika na kojem je upisan naziv i sjedište udruge, a njegovu veličinu i boju tinte propisuje predsjednik udruge.

## **Članak 5.**

Udrugu zastupa predsjednik i tajnik udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

## **II**

### **CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

## **Članak 6.**

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja izvannastavnog i izvanškolskog djelovanja mladeži na razvijanju sposobnosti, znanja i vještina za znanstveno-tehničko i radno - proizvodno stvaralaštvo.

## **Članak 7.**

Djelatnosti su:

- širenje znanja i tehničkih dostignuća i primjena novih tehnologija,
- poticanje sklonosti i sposobnosti svojih članova za tehničko stvaralaštvo,
- motiviranje mladih da kroz rad i program udruge otkriju svoj talent, te da ga razvijaju,
- javno djelovanje s ciljem poticanja društvene svijesti o potrebi razvijanja novih tehnologija,
- planiranje rada i edukacija kroz radionice,
- razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad srodnih organizacija,
- organiziranje natjecateljskih manifestacija,
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje,
- izdavanje knjiga, publikacija i multimedijalnih sadržaja iz područja svog djelovanja,
- osmišljavanje i kreiranje natjecanja.

Gospodarske djelatnosti koje udruga obavlja su :

- obrazovanje i osposobljavanje za stjecanje izvanškolskih tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina
- izvannastavno i izvanškolsko djelovanje mladeži na razvijanju sposobnosti znanja i vještina za znanstveno tehničko-tehničko i radno-proizvodno stvaralaštvo,
- razvijanje informatičkog opismenjavanja i primjena suvremenih tehnologija, brže usvajanje i razmjena informacija među svojim članovima,
- osposobljavanje za razvijanje radnih sposobnosti, proširivanje znanja i stvaranje uvjeta za znanstveno-tehničko i radno-proizvodno stvaralaštvo svojih članova,
- razvijanje korištenja informatičke opreme i informatičkih sustava kod svojih članova,
- stvaralačke radnje izravno usmjerene na razvoj i uvođenje i unapređivanje novih tehnologija,

## **Članak 8.**

Rad udruge je javan. Javnost rada udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način a najmanje jednom godišnje na redovnoj Skupštini udruge,
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

## **III**

### **ČLANSTVO U UDRUZI**

## **Članak 9.**

Članom udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba. Pravna osoba svoje članstvo u udruzi ostvaruje putem ovlaštenog predstavnika.

Kategorije članstva su:

1. Fizička osoba (1 glas na Skupštini),
2. Pravna osoba (1 glas na Skupštini),
3. Donator-počasni član (ne sudjeluje u radu Skupštine),
4. Učenici i studenti (ne sudjeluju u radu Skupštine)

## **Članak 10.**

Godišnji iznos članarine za kategoriju pod točkom 1. i 2. iz članka 9. određuje Upravni odbor. Kategorija pod točkom 3. iz članka 9. ne plaća članarinu nego donira proizvoljni iznosu u novcu ili u naturi (robe i/ili usluge).

Kategorija po točkom 4. iz članka 9. ne plaća članarinu.

## **Članak 11.**

Popis članova udruge vodi tajnik udruge. Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u udruzi, a može sadržavati i druge podatke.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članom udruge se postaje kada se preda ispunjena prijavnica za članstvo i uplati godišnja članarina prema čl. 10. Statuta.

## **Članak 12.**

Prava i obveze članova su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje djelatnostima udruge,
- sudjelovanje u aktivnostima udruge,
- sudjelovanje u radu Skupštine udruge i tijela udruge u koja su izabrani,

- čuvanje i podizanje ugleda udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

### **Članak 13.**

Članstvo u udruzi prestaje:

1. dragovoljnim istupom (za sve kategorije članstva),
2. neplaćanjem članarine do kraja tekuće godine (za kategoriju 1. i 2. iz čl.9),
3. koji ne donira do kraja tekuće godine (za kategoriju 3. iz čl.9),
4. neaktivnošću u radu udruge uzastopno 2 godine (za kategoriju 4. iz čl.9),
5. isključenjem (za sve kategorije članstva).

Član se briše iz popisa članova bez posebne odluke sa krajem tekuće godine u slučajevima iz točke 2, 3, i 4.

Odluku o isključenju člana iz udruge iz drugih razloga donosi predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini udruge na način da ju dostavi tajniku koju u roku 7 dana mora sazvati Skupštinu.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine udruge o isključenju je konačna.

### **Članak 14.**

Udruga se može udružiti u saveze udruge i u međunarodne udruge.

### **Članak 15.**

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove. Za rješavanje spora/sukoba interesa Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća utvrđuje se pravilnikom koji donosi skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruge o čemu odlučuje nadležni red, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi sukob/spor interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruge zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## **IV**

### **TIJELA UDRUGE**

### **Članak 16.**

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Predsjednik i Dopredsjednik,
- Tajnik.

## **SKUPŠTINA**

### **Članak 17.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi udruge iz kategorija članstva 1 i 2 prema članku 9.

### **Članak 18.**

Sjednica Skupštine može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik udruge na vlastitu inicijativu. Sjednice Skupštine sazivaju se poštom ili elektroničkim putem a tada se mjestom održavanja smatra sjedište udruge.

U odluci o sazivanju Skupštine predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje sjednice Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 3. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisane u registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

### **Članak 19.**

Skupštini predsjedava predsjednik udruge. U odsutnosti predsjednika skupštinom predsjedava dopredsjednik a u odsutnosti i njega, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu Skupštine vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi udruge. Zapisnik potpisuje zapisničar i 2 ovjerovitelja zapisnika izabrana na sjednici Skupštine.

### **Članak 20.**

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

### **Članak 21.**

Skupština udruge:

- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava dužnosti članove Upravnog odbora, predsjednika, dopredsjednika i tajnika udruge,
- bira i razrješava druga tijela udruge, ako statutom nije drukčije propisano,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge,

- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu, usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

## **PREDSJEDNIK I DOPREDSJEDNIK**

### **Članak 22.**

Udruga ima predsjednika i dopredsjednika.

Predsjednika i dopredsjednika udruge bira Skupština iz svojih članova na vrijeme od 4 godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik:

- zastupa udruhu,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- saziva Skupštinu udruge,
- rukovodi radom Skupštine udruge,
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine udruge,
- upravlja imovinom udruge,
- podnosi izvješće o radu udruge Skupštini udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine udruge,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima udruge.

U slučaju dugotrajnije i opravdane spriječenosti predsjednika, poslove i zadatke iz ovog članka obavlja dopredsjednik.

### **Članak 23.**

Za svoj rad predsjednik je odgovoran Skupštini udruge.

## **TAJNIK**

### **Članak 24.**

Tajnika udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine sa mogućnošću ponovnog reizbora.

Tajnik udruge:

- obavlja stručno-administrativne poslove u udruzi
- vodi registar članova,
- zastupa udruhu,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruge
- brine o materijalnom i financijskom poslovanju udruge.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 25.**

Upravni odbor ima ukupno pet članova zajedno sa predsjednikom i tajnikom udruge. Predsjednik udruge je predsjednik Upravnog odbora. Tajnik udruge je član upravnog odbora.

Članove Upravnog odbora bira Skupština udruge na mandat od četiri godine od izborne skupštine. Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Mogu se održati ako je nazočna većina članova, a pravovaljane odluke se donose većinom nazočnih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor upravlja radom udruge te obavlja sljedeće poslove:

- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje udruge,
- donosi odluke o isključenju člana iz udruge.

## **LIKVIDATOR**

### **Članak 26.**

Likvidatora udruge bira i razrješava Skupština. Likvidator može biti osoba koja nije član udruge. Likvidator udruge zastupa udругu u postupku likvidacije te ostvarenjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udругa kao osoba ovlašten za zastupanje do okončanja i brisanja udругe iz registra udругe. Likvidator je dužan u postupku likvidacije utvrditi stanje na poslovnom računu udругe, utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja, utvrditi ostalu imovinu udругe te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija-Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja, u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udругama.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku. U slučaju da likvidator utvrdi da imovina udругe nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

### **Članak 27.**

Za rad u pojedinim područjima djelovanja udругe Skupština ili predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

## **V**

## **IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

### **Članak 28.**

Imovinu udругe čine:

- novčana sredstva uplatom članarina, dobrovoljni darovi i prilozi,

- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova iz inozemstva,
- pokretne stvari i nekretnine,
- druga imovinska prava.

## **VI PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 29.**

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja udruge, o preostala imovini, odnosno njenoj podijeli odluku će donijeti Skupština u skladu sa Zakonom o udrugama.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine udruge.

## **VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 30.**

Statut udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova udruge nakon provedene rasprave.

### **Članak 31.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština udruge.

Tumačenje drugih akata udruge daje predsjednik udruge.

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje važiti Statut od 1.veljače 2012.godine.

U Zagrebu, 17.10.2014. godine

Predsjednik udruge:  
Ivica Kolarić